

СХВАЛЕНО

Засідання педагогічної ради
Запорізького академічного ліцею № 107
Запорізької міської ради
Протокол від 21 січня 2026 року № 5

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Запорізького академічного ліцею № 107
Запорізької міської ради
від 21 січня 2026 року № 27-р
Дмитро КОШЕЛЬ

ПРАВИЛА
етичної поведінки працівників
Запорізького академічного ліцею №107 Запорізької міської ради

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Правила етичної поведінки працівників Запорізького академічного ліцею №107 Запорізької міської ради (далі - Правила) є узагальненим зібранням професійно-етичних вимог щодо правил поведінки та реалізації прав, свобод і законних інтересів людини і громадянина.

Ці Правила ґрунтуються на положеннях Конституції України, законодавства про державну службу, службу в органах місцевого самоврядування, у сфері запобігання корупції, запобігання та протидії дискримінації, з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, розроблені на основі Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05.08.2016 № 158 (із змінами).

Метою цих Правил є забезпечення високої професійної культури, зміцнення довіри до Закладу освіти, формування позитивного іміджу педагога, загально етичних принципів.

Основні цілі етичних правил педагога:

- **гарантування якості освітнього процесу** (забезпечення морального характеру взаємин між педагогами та здобувачами освіти);
- **дотримання професійних стандартів** (утвердження академічної доброчесності, порядності та справедливості);
- **захист прав та гідності** (забезпечення поваги до особистості, конфіденційності, невтручання);
- **корекція поведінки** (формування вимог до моральної поведінки, виховання чуйності, толерантності та запобігання педагогічним помилкам);
- **службова поведінка** (закріплення норм, що регулюють взаємодію з колегами та адміністрацією).

Правила встановлюють основні вимоги до поведінки працівників Запорізького академічного ліцею №107 Запорізької міської ради (далі – Заклад освіти).

При прийнятті на роботу в Заклад освіти працівник ознайомлюється з цими Правилами. Відмітка про таке ознайомлення додається до особової справи працівника Закладу освіти.

Працівники закладу проходять професійне навчання, зокрема з питань етики і доброчесності.

2. У цих Правилах терміни вживаються у значеннях, визначених законами України «Про державну службу», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», а також Кодексом законів про працю України (щодо визначення мобінгу (цуквання) та Концепцією розвитку штучного інтелекту в Україні, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 02 грудня 2020 року № 1556-р відповідно.

3. Контроль за дотриманням Правил покладається на адміністрацію Закладу освіти.

II. ЗАГАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

1. Працівники Закладу освіти під час виконання своїх посадових обов'язків зобов'язані неухильно дотримуватись загальновизначених етичних норм поведінки, бути доброзичливими та ввічливими, дотримуватись високої культури спілкування, з повагою ставитись до прав, свобод та законних інтересів людини і громадянина, об'єднань громадян, інших юридичних осіб.

Працівники Закладу освіти зобов'язані виявляти повагу до особистої гідності, життєвого шляху та бойового досвіду ветеранів та ветеранок визнавати їхній внесок у захист державного суверенітету та територіальної цілісності України.

2. Працівники Закладу освіти своєю поведінкою мають зміцнювати педагогічний авторитет, а також позитивну репутацію Закладу освіти.

Працівники закладу під час виконання своїх професійних обов'язків повинні проявляти стриманість у разі критики чи образ з боку інших осіб, зауважити щодо неприйнятності такої поведінки і необхідності дотримання норм ввічливого спілкування.

Працівники Закладу освіти, у тому числі в позаробочий час, повинні утримуватися від поширення інформації, зокрема, розміщення коментарів на вебсайтах і у соціальних мережах, що можуть завдати шкоди репутації державних органів та органів місцевого самоврядування, підтримки прийняття рішень та/або дії держави-агресора, збройних формувань та/або окупаційної адміністрації держави-агресора.

Застосування систем штучного інтелекту під час виконання професійних обов'язків працівниками Закладу освіти має ґрунтуватися на їх відповідальному використанні, повазі до прав, свобод та гідності громадян, а також відповідати правилам етики, встановленим законодавством вимогам до обробки персональних даних та інформації з обмеженим доступом.

3. Працівники Закладу освіти зобов'язані у своїй поведінці не допускати:

- використання нецензурної лексики, підвищеної інтонації;
- принизливих коментарів щодо зовнішнього вигляду, одягу, віку, статі, сімейного стану або віросповідання особи;
- поширення чуток, обговорення особистого або сімейного життя колег, членів їх сімей та інших близьких осіб;
- впливу приватних, сімейних, суспільних або інших стосунків чи інтересів на його (її) поведінку та прийняття рішень під час виконання своїх професійних обов'язків;
- прояву будь-якої з форм дискримінації за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, а також за мовними або іншими ознаками;
- поширення, схвалення або участі у мові ворожнечі, а саме будь-якій формі розпалювання, поширення або виправдання ненависті та насильства щодо особи чи групи осіб за певними ознаками, зокрема, статі, сексуальної орієнтації, раси, етнічної приналежності національності, мови, соціального статусу, релігії чи інших переконань;
- будь-якого принизливого, упередженого ставлення до осіб з інвалідністю, осіб, які проживали/проживають на тимчасово окупованих територіях України та територіях ведення бойових дій, внутрішньо переміщених осіб, ветеранів та ветеранок, незалежно від їхнього стану здоров'я, участі в бойових діях, військового звання чи соціального статусу;
- дій сексуального або іншого характеру, виражених словесно (погрози, залякування, непристойні зауваження) або фізично (доторкання, поплескування), що принижують чи ображають осіб, які перебувають у трудових, службових, матеріальних чи інших відносинах.

Працівники Закладу освіти повинні протидіяти мобінгу (цькуванню), вживати заходи, спрямовані на запобігання та припинення мобінгу (цькування), а також заходи щодо відновлення порушених внаслідок мобінгу (цькування) прав.

Директор Закладу освіти має сприяти створенню комфортної психологічної атмосфери в трудовому колективі та не допускати випадків мобінгу (цькування).

Адміністрація Закладу освіти повинна запобігати виникненню конфліктів з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими, а також сприяти їх вирішенню у разі виникнення.

4. Працівники Закладу освіти повинні постійно підвищувати свій культурний рівень, рівень свого професійного розвитку, рівень володіння англійською чи іншою іноземною мовою, необхідною для виконання професійних обов'язків, поліпшувати свої уміння, знання і навички відповідно до функцій та завдань за посадою, зокрема в частині цифрової грамотності, удосконалювати організацію службової діяльності.

5. Працівники Закладу освіти зобов'язані з повагою ставитися до державних символів України, а також символіки територіальних громад сіл, селищ, міст, районів і областей, використовувати державну мову під час виконання своїх професійних обов'язків, постійно підвищувати свій рівень володіння державною мовою, не допускати дискримінації державної мови. Одяг працівників Закладу освіти повинен бути офіційно-ділового стилю і відповідати загальноприйнятим вимогам пристойності.

6. Працівники Закладу освіти мають шанувати народні звичаї і національні традиції.

7. Якщо працівнику Закладу освіти стало відомо про загрозу чи факти порушення цих Правил, зокрема, прояву будь-якої дискримінації, насильства за ознакою статі, сексуального домагання, мобінгу (цькування), недоброчесності або неправомірного поширення інформації з обмеженим доступом іншою особою, він (вона) повинен (повинна) негайно повідомити про це директора Закладу освіти, керівника вищого рівня (у разі необхідності).

8. Керівник, якому стало відомо про загрозу чи факти порушення цих Правил, зокрема, прояву будь-якої дискримінації, насильства за ознакою статі, сексуального домагання, мобінгу (цькування), недоброчесності або неправомірного поширення інформації з обмеженим доступом іншою посадовою особою, він (вона) повинен (повинна) негайно письмово повідомити про це сектор з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого комітету Запорізької міської ради.

ІІІ. ДОБРОЧЕСНІСТЬ

1. Працівники Закладу освіти зобов'язані виконувати свої професійні обов'язки якнайкраще, чесно і неупереджено, незважаючи на особисті ідеологічні, релігійні або інші погляди, не надавати будь-яких переваг та не виявляти прихильності до окремих фізичних чи юридичних осіб, громадських, політичних, релігійних організацій, а також не допускати ухилення від прийняття рішень та відповідальності за свої дії (бездіяльність) та рішення.

2. Працівники Закладу освіти зобов'язані діяти доброчесно, а саме:

- спрямовувати свої дії на захист публічних інтересів та недопущення конфлікту між особистими та громадськими інтересами, уникати виникнення реального та потенційного конфлікту інтересів у своїй діяльності.

3. При вирішенні етичних дилем, а саме у разі наявності ситуації з вибором між двома або більше можливими шляхами дій, працівники Закладу освіти повинні керуватись цінностями, основаними на етичній поведінці, доброчесності, професійності та прозорості. Директор Закладу освіти повинні забезпечувати робоче середовище з високим рівнем організаційної культури та дієвими антикорупційними механізмами, професійно реагувати на етичні дилеми, які виникають у підлеглих, надавати своєчасні поради для доброчесного вирішення таких дилем.

Працівники Закладу освіти повинні прагнути до створення робочого середовища з організаційною культурою, яка сприяє відкритому обговоренню та доброчесному вирішенню етичних дилем.

ІV. ВИКОНАННЯ ПРОФЕСІЙНИХ ОBOB'ЯЗКІВ

1. Відносини між працівниками Закладу освіти та політичними партіями (об'єднаннями) і релігійними організаціями регулюються статтею 31 Закону України «Про освіту».

2. При виконанні своїх професійних обов'язків працівники Закладу освіти зобов'язані раціонально і дбайливо використовувати державну і комунальну власність, постійно підвищувати ефективність її використання, уникаючи надмірних і непотрібних витрат.

Працівники Закладу освіти зобов'язані використовувати надані їм ресурси таким чином, щоб не завдавати шкоди навколишньому середовищу чи здоров'ю людей.

3. Робочий час працівника Закладу освіти має використовуватись для виконання своїх професійних обов'язків.

4. Працівники Закладу освіти зобов'язані при роботі з інформацією оцінювати її критично, аналізувати джерела інформації, використовувати ті із них, які є офіційними, приймати рішення на основі достовірної та перевіреної інформації, поширювати лише ту інформацію, що відповідає дійсності.

Працівникам Закладу освіти забороняється приховувати чи обмежувати інформацію, яка має бути доведена до відома інших осіб.

V. Обмін інформацією

1. Працівники Закладу освіти при спілкуванні під час виконання професійних обов'язків повинні дотримуватися таких правил:

- 1) надавати інформацію із зазначенням даних, що її підтверджують;
- 2) надавати в межах повноважень та відповідно до законодавства іншим державним службовцям та посадовим особам місцевого самоврядування інформацію, необхідну для виконання ними посадових обов'язків;
- 3) викладати інформаційні матеріали та повідомлення чітко, лаконічно та послідовно для однозначного їх сприйняття, забезпечувати викладення інформації у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття особами з інвалідністю та особами з порушенням інтелектуального розвитку, зокрема із застосуванням методу спрощеної мови та у форматі легкого читання;
- 4) повинні використовувати доступну термінологію.

VI. Відповідальність за порушення норм Правил

За порушення Правил етичної поведінки, працівники Закладу освіти притягаються до дисциплінарної відповідальності у порядку, встановленому чинним законодавством України.